



京都未来塾事業

京都府委託事業

受託者 株式会社マイナビ
株式会社マイナビワークス

新型コロナウイルスの影響を受け、求職中・転職活動中のみなさま

正社員になるための 第二期 研修生募集!

給与支給

11月開始

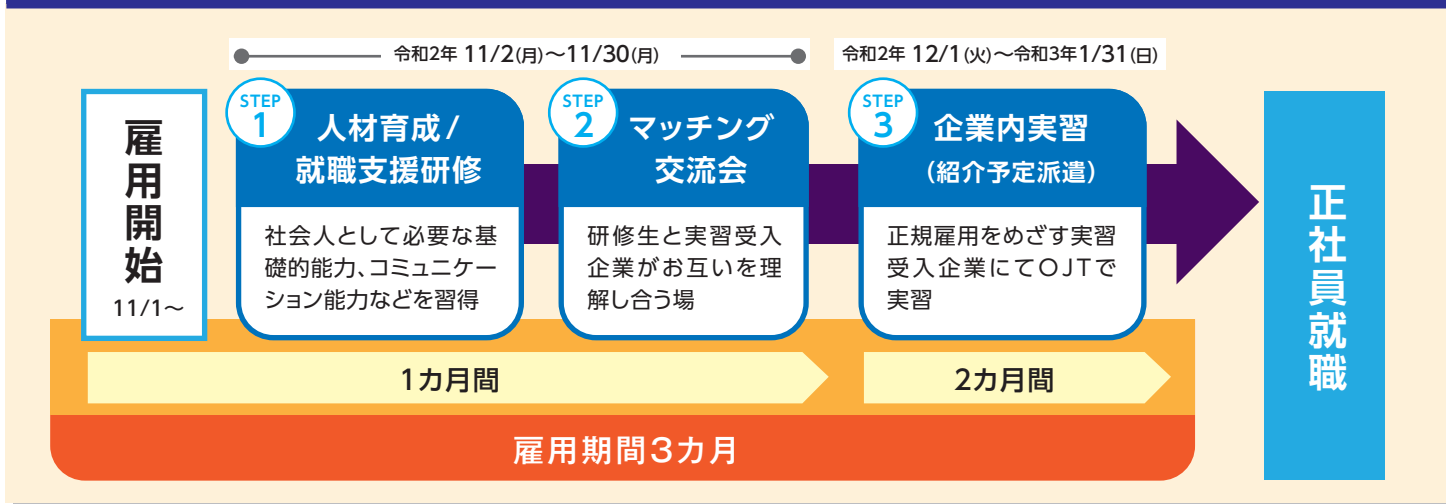
京都未来塾事業について

新型コロナウイルスの影響を受け「解雇・雇い止め、派遣切りにあつた」「内定が取消・延期になった」「就職活動に支障がある、転職を考えている」など、仕事でお悩みの方を対象に正社員就職につながるようサポートする事業です。3カ月間マイナビワークスが雇用し、能力向上とマッチングの機会を創出します。

手厚い研修、就職支援のもと、給与を得ながら、正社員をめざしませんか?



正社員就職までの流れ



事前説明会

令和2年

日程 **9月30日水・10月7日水**

①10時~ ②14時~ ③16時~ ④18時30分~ 各回約40分間・受付は開始20分前となります

*追加開催する場合があります。電話またはホームページにてご確認ください。

説明会への参加ご希望の方は、電話またはホームページにて事前予約が必要です。(先着順)

開催場所 株式会社マイナビワークス
京都支社マイナビルーム

〒600-8008 京都府京都市下京区四条通烏丸東入長刀鉾町8
京都三井ビルディング4F

阪急京都線「烏丸」駅・市営地下鉄烏丸線「四条」駅より徒歩1分

お問合せ・ご応募はこちら

株式会社マイナビ/株式会社マイナビワークス 京都未来塾事業運営事務局

電話番号 075-212-9104 (受付時間:平日10時~19時) FAX申込先 075-212-8866

メールアドレス mw-miraijuku@mynavi.jp ホームページ <https://staff.mynavi.jp/campaign/0003>

住所・郵送先 〒600-8008
京都府京都市下京区四条通烏丸東入長刀鉾町8 京都三井ビルディング4F
株式会社マイナビワークス 京都未来塾事業運営事務局 鹿嶋 宛

マイナビワークス
詳細ページはコチラ



阪急京都線「烏丸」駅・市営地下鉄烏丸線「四条」駅より徒歩1分

本事業は、京都府からの委託により株式会社マイナビおよび株式会社マイナビワークスが運営、実施しています。



応募〆切

令和2年 **10月23日** **金**

ホームページ・FAX **23:59**
郵送 **必着**

対象者

求職中であり、新型コロナウイルスの影響を受けて「解雇・雇い止めにあった方」や「内定の取消や延期になった方」「就職活動に支障をきたしている方」で正社員をめざす方

- 雇用開始時点で「在職中・在学中の方」や「3カ月間の雇用期間を満了できない方」は対象外となります。

採用人数 各コース50名

キャリアチェンジコース

社会人経験があり、様々なキャリアにチャレンジしたい方向け

キャリアアップコース

社会人経験がない(浅い)方で基礎力から高めたい方向け

- キャリアチェンジコースに関しては「子育て世帯」や「ひとり親世帯」の優先枠があります。
詳細は申込書をご確認いただくか電話またはメールにてお問合せください。

雇用条件

【雇用期間】令和2年11月1日(日)～令和3年1月31日(日)

【諸手当】交通費支給(規定により上限あり)

【保 険】労働者災害補償保険、雇用保険、健康保険、厚生年金保険に加入

	研修期間 (11/2～11/30)	企業内実習期間 (12/1～1/31)
給与 (時給)	京都府最低賃金 (地域別最低賃金)の時間額	実習先により異なります
勤務地	TKP京都四条烏丸 カンファレンスセンター 京都府京都市下京区仏光寺通室町 東入釘隠町247番 <small>*一部日程により、変更になる可能性があります</small>	実習企業が指定する場所
就業時間	8時45分～17時30分 (休憩時間60分)	実習企業が指定する時間 (1日7時間45分)
休日休暇	週休2日制 (土日祝は休み)	実習企業の就業条件に準じます (場合により、土日出勤あり)

お申込方法

ホームページよりお申込みいただくか、事務局窓口または京都ジョブパーク総合受付で申込書を受け取り、下記宛てにFAX・郵送にてお送りください。

※応募者多数の場合は、当事務局にて厳正なる抽選の上、研修生を決定します。

※採用者には運営事務局より電話またはメールにて今後のスケジュールなどをご案内します。

※不採用の場合、運営事務局より電話またはメールにてその旨、連絡します。なお、応募書類は返却いたしません。当事務局にて厳正に処分いたします。あらかじめご了承ください。

※提出いただいた個人情報につきましては事務局で適正に管理いたします。

京都未来塾事業 研修生 申込書

「京都未来塾」の応募について、下記のとおり、申告します。

欄にご確認のチェック(✓)を入れていただき、FAXまたは郵送にてお申込みください。
ホームページでもお申込みいただけます。

ア) 現在の状況について (いずれかに該当することが必要です)

- 求職中であり、新型コロナウイルスの影響を受けて、解雇・雇止めにあった。
 求職中であり、新型コロナウイルスの影響を受けて、内定の取消や延期になった。
 求職中であり、新型コロナウイルスの影響を受けて、就職活動に支障をきたしている。
 新型コロナウイルスの影響を受け、転職を考えている。

イ) 今後の就職活動について (必須)

- 京都府内企業に正規社員として就職することを希望しています。

ウ) コースをお選びください

- キャリアチェンジコース** 社会人経験があり、様々なキャリアにチャレンジしたい方向け

*優先枠で応募する方は該当する下記ボックスにチェックしてください。チェックボックスへの記入がない、または必要書類の確認ができない場合には、優先枠として取り扱えなくなりますのでご注意ください。

- 「ひとり親世帯*1」の枠で応募 「子育て世帯*2」の枠で応募

*1 母親または父親の片方いずれかと18歳に達する日以後最初の3月31日までの児童による世帯

*2 18歳に達する日以後最初の3月31日までの児童を養育する世帯

- キャリアアップコース** 社会人経験がない(浅い)方で基礎力から高めたい方向け

エ) 個人情報の取り扱いについて同意のうえ、応募します (必須)

- 裏面の個人情報の取り扱いに同意する。

(ふりがな)

氏名

〒

住所

生年月日

電話番号

メールアドレス

*応募者多数の場合は、当事務局にて厳正なる抽選の上、研修生を決定します。

*採用者には運営事務局より電話またはメールにて今後のスケジュールなどをご案内します。

*不採用の場合、運営事務局より電話またはメールにてその旨、連絡します。なお、応募書類は返却いたしません。当事務局にて厳正に処分いたします。あらかじめご了承ください。

*提出いただいた個人情報につきましては事務局で適正に管理いたします。

ホームページ、FAXまたは郵送にてお申込みください。

応募〆切 令和2年 **10月23日** (金)

ホームページ・FAX **23:59** / 郵送 **必着**

お問合せ・ご応募はこちら

株式会社マイナビ/株式会社マイナビワークス 京都未来塾事業運営事務局

FAX
申込先

075-212-8866

電話番号

075-212-9104 (受付時間: 平日10時~19時)

メールアドレス

mw-miraijuku@mynavi.jp

ホームページ

<https://staff.mynavi.jp/campaign/0003>

住所・郵送先

〒600-8008 京都府京都市下京区四条通烏丸東入長刀鉾町8 京都三井ビルディング4F

株式会社マイナビワークス 京都未来塾事業運営事務局 鹿嶋 宛

阪急京都線「烏丸」駅・市営地下鉄烏丸線「四条」駅より徒歩1分

マイナビワークス
詳細ページはコチラ



個人情報の取り扱いについて

株式会社マイナビワークス(以下「当社」といいます)は、京都府委託事業である「京都未来塾事業」への申込者のプライバシーを尊重し、個人情報(以下の定義に従います)の管理に細心の注意を払い、これを適正に取り扱います。

■ 当社の個人情報の取り扱い

当社における個人情報の扱いは、「個人情報保護方針」に基づいて行われます。

■ 個人情報

個人情報とは、申込者個人に関する情報であって、当該情報に含まれる氏名、生年月日その他の記述等により個人を識別することができるもの、およびその情報のみでは識別できない場合でも、他の情報と容易に照合することができ、それにより結果的に個人を識別することができるもの、ならびに応募者に関する個人識別符号が含まれるものとします。

■ 個人情報の利用目的

提供された個人情報は、「京都未来塾事業」の申込者情報管理のため利用します。

■ 第三者への提供について

当社の委託元である、京都府及び株式会社マイナビへ、委託および再委託者として業務状況の共有のために、氏名、連絡先(その他、申込書記載の内容)を提供することがあります。

■ 個人情報の変更等

申込者本人からの求めにより、当社が保有する開示対象個人情報の利用目的の通知・開示、個人情報が事実でない場合の内容の訂正・追加または削除、利用の停止および第三者への提供の停止(「開示等」といいます。)に応じます。

問い合わせ窓口: 京都未来塾事業運営事務局鹿嶋 / haken-kt@mynavi.jp

■ 外部委託について

当社は、個人情報を取り扱う業務の全部または一部を外部に委託する場合があります。委託を行う場合には、充分な個人情報保護水準を確保していることを条件として委託先を選定し、機密保持に関する契約を結んだうえで行います。また、当社は、当該委託先に対して、必要かつ適切な監督を行います。

■ 不採用者個人情報

採用されなかった方の個人情報は、1年以内に復元不可能な方法で廃棄・抹消します。

■ 個人情報保護管理者(代理人)

株式会社マイナビワークス管理統括本部長 mw-personal_data@mynavi.jp

※当社は、「プライバシーマーク」使用許諾事業者として認定されています。